

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
для детей дошкольного и младшего школьного возраста  
«Прогимназия № 360» Ново-Савиновского района г. Казани

Принято  
Педагогическим советом  
МАОУ «Прогимназия № 360»  
Протокол № 1  
от 29.08.2019  
Секретарь М.Р. Хабибуллина Хабибуллина М.Р.



«Утверждаю»  
Директор МАОУ «Прогимназия № 360»  
Сопромадзе Л.К.  
Приказ № 99-О от 02.09.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом объединении учителей начальной школы**

## **1. Общие положения**

Методическое объединение учителей начальных классов создано в целях координации деятельности методической службы МАОУ «Прогимназия №360».

Объединение является коллективным общественным органом, объединяет педагогов учреждения.

Объединение является консультативным органом по вопросам организации методической работы в учреждении.

Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения.

## **2. Задачи и основные направления деятельности объединения**

Методическое объединение создаётся для решения следующих задач:

- координация деятельности методической службы учреждения, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы учреждения;
- формирование цели и задач методической службы учреждения;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в учреждении, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования сотрудников учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников;
- участие в аттестации сотрудников учреждения;
- проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

**Основные направления деятельности методического объединения:**

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объёму и содержанию учебных программ;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений других общеобразовательных учреждений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими МО в целях обмена опытом работы;
- изучение опыта работы родственных МО других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;

- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

### **Организация работы объединения**

В состав объединения входят руководитель методического объединения, учителя начальных классов и учителя-предметники, директор и заместитель директора образовательного учреждения по УВР.

Руководит объединением, по выдвижению педагогического совета, один из опытных учителей учреждения. Для обеспечения работы объединения избирает секретаря.

Работа объединения осуществляется на основе годового плана. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с директором учреждения и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.

Периодичность заседаний совета - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения (секретарь) обязан поставить в известность членов объединения. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения и секретарём. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

### **Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в учреждении;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией учреждения о поощрении учителей за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в конкурсе «Учитель года». Контроль за деятельностью методического объединения

В своей деятельности объединение подотчётно педагогическому совету учреждения. Контроль деятельности методического объединения осуществляется директором учреждения (лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

В данном документе пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью  
4 (четыре) листа

Директор \_\_\_\_\_ И.К. Сопроматзе

